

**Nabór na stanowisko:**  
**fizjoterapeutka/ fizjoterapeuta lub technik fizjoterapii**

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej im. Bpa Stanisława Stefanka w Kolsku

ogłasza

nabór na stanowisko

fizjoterapeutka/ fizjoterapeuta lub technik fizjoterapii

**I . Wymagania wobec kandydata:**

Wykształcenie kierunkowe (magister lub licencjat z fizjoterapii) albo ukończenie szkoły policealnej o profilu technik fizjoterapii oraz uzyskanie wpisu do Krajowego Rejestru Fizjoterapeutów (prawo wykonywania zawodu).

**II. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku**

Do zadań fizjoterapeuty/ fizjoterapeutki lub technika fizjoterapii będzie należało między innymi wykonywanie następujących obowiązków:

1. Wykonywanie zabiegów fizjoterapeutycznych i metod fizjoterapeutycznych: kinezyterapia, masaż oraz obsługa aparatów i urządzeń stosowanych w zabiegach fizjoterapeutycznych.
2. Wykonywanie zabiegów fizjoterapeutycznych i metod fizjoterapeutycznych w oparciu o diagnozę badania lekarskiego i badania fizjoterapeutycznego.
3. Prowadzenie dokumentacji medycznej postępowania fizjoterapeutycznego zawierającego rozpoznanie, przebieg leczenia i badanie końcowe.
4. Dobieranie właściwego zaopatrzenia ortopedycznego i środków pomocniczych.
5. Organizowanie zajęć sportowo-rekreacyjnych.
6. Współpraca z firmami i wyznaczonymi pracownikami Domu w zakresie zaopatrzenia Mieszkańców w sprzęt rehabilitacyjny i pomocniczy.

**III. Wymagane dokumenty**

1. Życiorys z opisem dotychczasowej działalności zawodowej (CV).
2. Orzeczenie lekarskie do celów sanitarno- epidemiologicznych tzw. pracownicza książeczka zdrowia.

**IV. Miejsce składania dokumentów**

Oferty należy przesyłać drogą mailową na adres: lub [mrydzynska@insmed.com.pl](mailto:mrydzynska@insmed.com.pl)  
lub [agorna@insmed.com.pl](mailto:agorna@insmed.com.pl)

Klauzula informacyjna dla kandydatów biorących udział w naborze ogłoszonym przez Dyrektora Domu Pomocy Społecznej na stanowisko fizjoterapeutka/fizjoterapeuta lub technik fizjoterapii:

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencje niepodania danych jest brak możliwości do korzystania ze świadczeń udzielanych przez Instytut Medyczny
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Informujemy, Administratorem danych osobowych Pani/Pana jest Dyrektor Instytutu Medycznego z siedzibą w 71-506 Szczecin, aleja Wyzwolenia 52, tel. (91) 311 47 21, w którego skład wchodzi Szpital Rehabilitacyjny oraz Domy Pomocy Społecznej.
4. W sprawach związanych z danymi osobowymi należy kontaktować się z Inspektorem ochrony danych poprzez e-mail: [biuro@insmed.com.pl](mailto:biuro@insmed.com.pl), tel. (91) 311 47 21.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie funkcjonowania Instytutu Medycznego w którego skład wchodzi Szpital Rehabilitacyjny oraz Domy Pomocy Społecznej na podstawie:
  - 1) Prowadzenia działalności leczniczej na podstawie: Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 11 marca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (Dz. U. 2021 poz. 542) oraz Obwieszczenia Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 2024 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2024 r. poz. 581);
  - 2) Prowadzenia działalności statutowych domu pomocy społecznej na podstawie: art. 55, Ustawy o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283) Ustawa określa: zadania w zakresie pomocy społecznej rodzaje świadczeń z pomocy społecznej oraz zasady i tryb ich udzielania organizację pomocy społecznej; w szczególności w celu zapewnienia realizacji przez dom pomocy społecznej usług bytowych, opiekuńczych, wspomagających i edukacyjnych na poziomie obowiązującego standardu określonego przepisami Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2018 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 734);
  - 3) Prowadzenia rekrutacji na podstawie: realizacji praw i obowiązków wynikających z Kodeksu pracy Ustawy z 26 czerwca 1974 r. (z późn. zm.), zgodnie z art. 22<sup>1</sup> § 1, prowadzenia rejestru pracowników - w związku z art. 94 pkt 9a i 9, zgłoszenia pracowników i członków ich rodzin do ZUS, aktualizacji i przekazywanie danych o zwolnieniach; Obwieszczenia Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 26 lutego 2024 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 497, 863, 1243.
  - 4) podejmowania działań zmierzających do zawarcia i realizacji umowy z Instytutem Medycznym (art. 6 ust. 1 lit. b RODO, art. 6 ust 1 lit a RODO);
  - 5) wypełniania obowiązków prawnych wynikających z przepisów szczególnych regulujących działalność Instytutu Medycznego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
  - 6) dochodzenie i obrona przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z zawartą umową lub z jej nie zawarciem (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
6. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 13 i 30 RODO mogą być wyłącznie:
  - podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa są podmioty, które przetwarzają Twoje dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania i przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
9. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).